

記入例

図書購入申請書

提出日：平成27年 5 月 1 日

申請部署名	○ × 事務部		
予算区分	<input type="checkbox"/> 学部	<input type="checkbox"/> 大学院	<input type="checkbox"/> 研究所
	<input type="checkbox"/> 学生用	<input type="checkbox"/> 教員用	<input checked="" type="checkbox"/> 事務用

(それぞれ1つ選択してください)

←必ずチェック
してください。

学部長 ※	図書委員長	図書委員	事務(部)長
不要	不要	不要	捺印

※ 大学院は研究科長、研究所は所長

整理番号 (OR)	No.	① 書名 または 誌名 (叢書名)		② 版	
		③ 著 編 訳 者		④ ISBN または ISSN	
* 図書館記入欄		⑤ 出版者		⑥ 出版年	⑦ 税込価格(予価)
		⑧ 備 考			
1		① 経営学への招待		② 第3版	
		③ 坂下昭宣著		④ 9784561151685	
		⑤ 白桃書房		⑥ 2007年	⑦ 2,730円
		⑧			
2		① 「四日市公害」市民運動記録集(民衆史資料シリーズ)		②	
		③		④ (SET): 9784284400510	
		⑤ 日本図書センター		⑥ 2007年	⑦ 88,200円
		⑧ 4巻セット			
3		① 新史料天正少年使節：1590年-1990年		②	
		③ 結城了悟著		④ 9784816500398	
		⑤ 南窓社		⑥ 1990年	⑦ 5,607円
		⑧ 古書			
4		① Modern Quantum Chemistry : Introduction to Advanced Electronic Structure Theory		②	
		③ Attila Szabo, Neil S. Ostlund		④ 0486691861	
		⑤ Dover Publications		⑥ 1996	⑦ 3,660円
		⑧			

注意事項

1. 1セット50万円以上の資料については別紙 [高額図書購入申請書]、継続図書については別紙 [継続図書購入申請書]、視聴覚資料については別紙 [視聴覚資料購入申請書]での申請となります。
2. 雑誌については、備考(⑧)に雑誌と明記してください。
3. 古書については、備考(⑧)に古書と明記し、カタログ等を添付願います。
4. 分置希望図書については、図書分置申請書を添付願います。

受	
付	
受付No.	