

# レファレンス・サービス (3・4階利用相談カウンターまで)

図書館の利用方法やデータベースの使い方、文献の調査方法から入手まで、みなさんが求める資料や情報を得るための手助けをしています。

## ●利用相談

図書館利用に関する相談を受け付けています。

- ・自分の必要とする雑誌が、OPACで検索しても見当たらない。
- ・参考図書の利用方法がわからない。
- ・特定のテーマに関する資料や情報の探し方がわからない。

⇒HPからメールで質問や利用相談ができるサービスも行っています。

## ●相互利用

他の大学図書館等と協力して、次のようなサービスを行っています。

- ・文献複写・・・必要な論文等のコピーを送ってもらう。
- ・現物貸借・・・所蔵館から図書を郵送で借り受ける。\*雑誌は対象外
- ・紹介状の発行・・・直接所蔵館へ行き、資料を閲覧させてもらう。

⇒文献複写の依頼はOPAC、中央図書館HPのMyライブラリーからできます。

\*詳しくは3・4階利用相談カウンターで相談してください。

# 公共図書館の利用について

一般的な雑誌の場合は、公共図書館を利用することも有効な手段です。また、専門的な雑誌も、府立図書館などで所蔵している場合があります。一度調べてみてください。OPACの横断検索でも近隣公共図書館の蔵書検索ができます。

- ・大阪府立図書館 [中央図書館HP](#) → [リンク集](#) → [近隣の公共図書館等](#)  
貸出は大阪府に在住、通勤・通学者と近畿圏に在住者のみ。利用者カードの登録の際は身分証明書が必要。
- ・大阪市立図書館 [中央図書館HP](#) → [リンク集](#) → [近隣の公共図書館等](#)  
身分を証明するものがあれば誰でも貸出可。

## ▶▶雑誌記事を複写する際は著作権にご注意ください

図書館では著作権法の範囲内に限り複写が認められています。

新聞・雑誌はその号の半分のページ数を超えない範囲で複写することができます。ただし、1つの論文・記事だけで1号の半分以上を超える場合には、その全部を複写することができます。

最新号は複写できません。

- 《マイクロ資料の複写・カラーコピーは3階メインカウンターで受け付けています。》
- 《中央図書館3階メディアルームの自由利用端末から印刷する場合は用紙をご用意ください。》

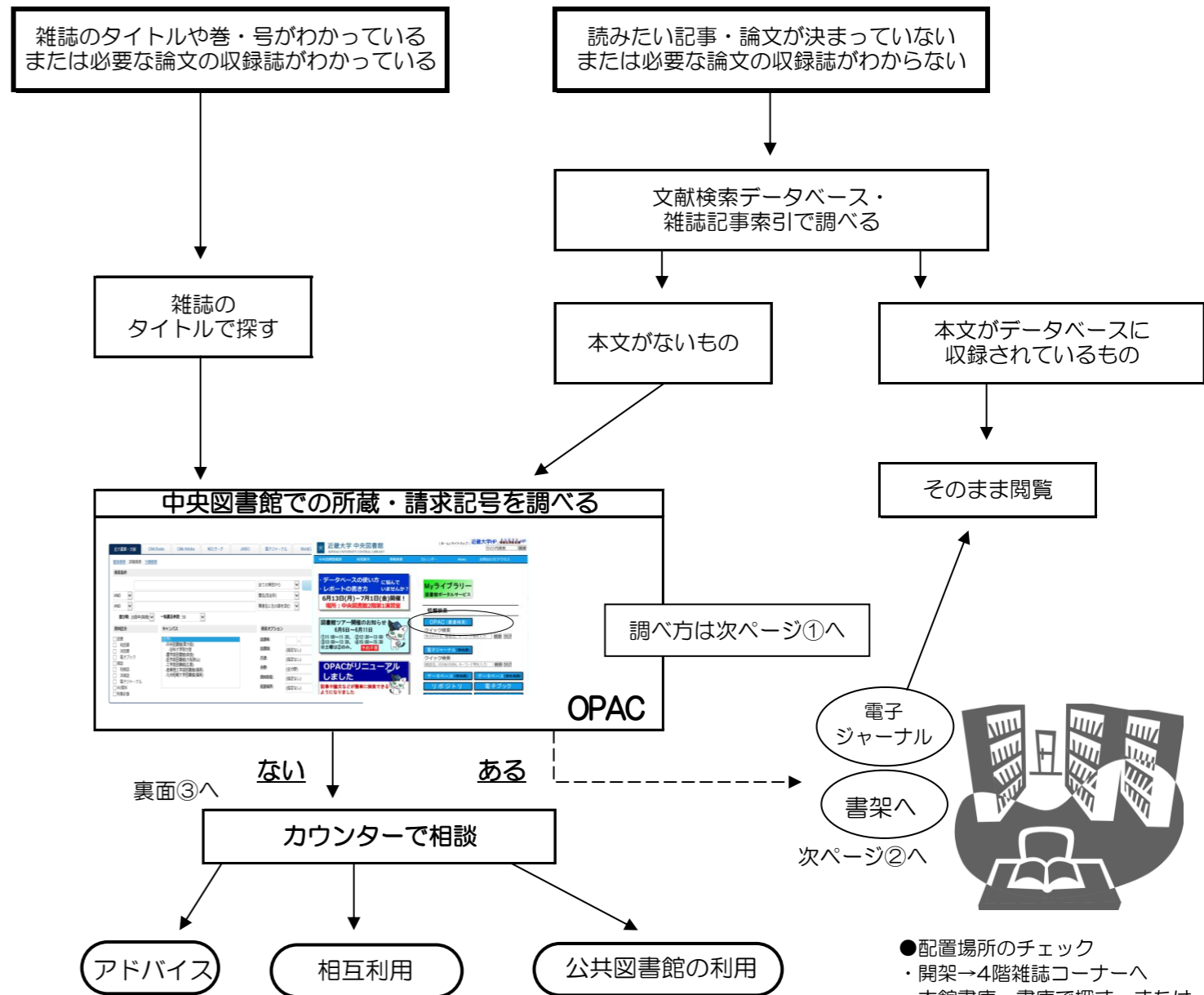
# 雑誌資料の探し方

中央図書館では膨大な蔵書を所蔵しています。数多くの雑誌の中から自分の欲しい資料を探す場合、上手な探し方を知っていると、スムーズに資料にたどり着くことができます。まずは基本的な雑誌の探し方を知っておきましょう。 ※雑誌は貸出できません

## \*雑誌資料の探し方

### 引用文献情報の読み方

南部 陽一郎	素粒子物理学,その現状と展望 I	科学	54(6), p332~340, 1984
著者名	論題	収録雑誌名	巻(号)・ページ・発行年



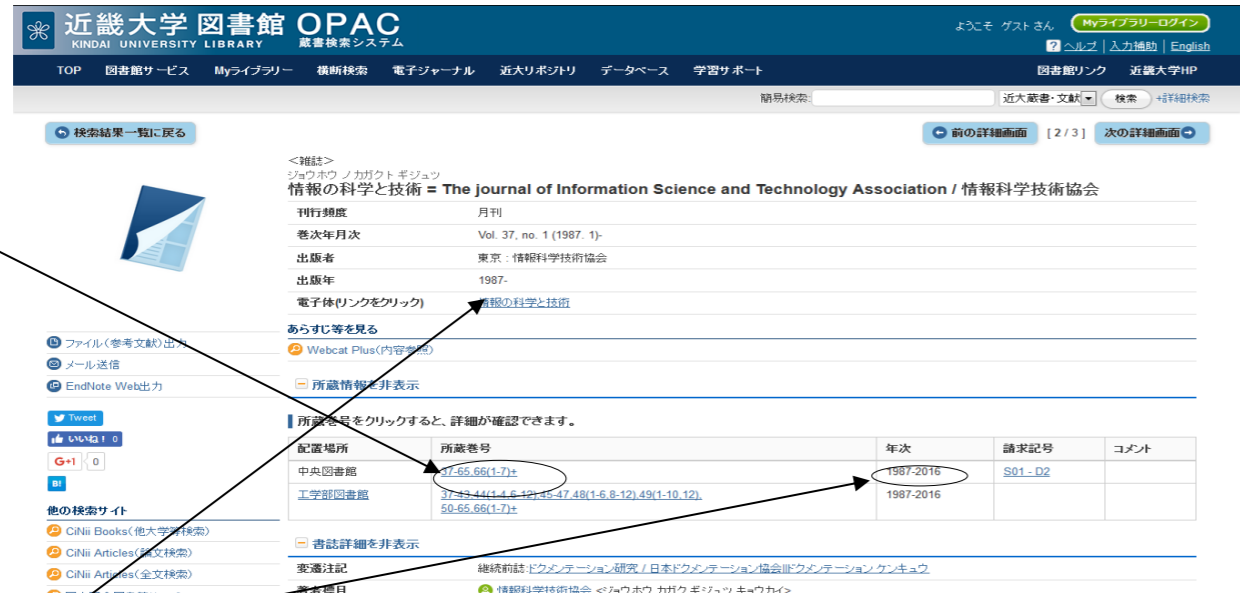
●配置場所のチェック  
・開架→4階雑誌コーナーへ  
・本館書庫→書庫で探す、またはカウンターで請求する

## ①中央図書館の所蔵を調べる

近畿大学中央図書館で所蔵している資料を探すには、OPAC（オンライン蔵書検索システム）で検索してください。OPACの専用端末は中央図書館の各階に設置されているほか、中央図書館HPからも利用できます。

# OPAC

検索画面（簡易検索と詳細検索があります）に雑誌のタイトルなどキーワードを入れて検索します。館内で配布している「近畿大学図書館OPACを使ってみよう！」などを参考にしてください。



所蔵巻号  
所蔵している巻、号を表します。

・(,) カンマ  
欠号を表します。

・(-) ハイフン  
この間欠号がないことを表します。

・(+) プラス  
現在継続中を表します。

年次  
所蔵している年を表します。

電子体  
リンクをクリックすると、オンラインで読むことができます。

・配置場所 ⇒配置場所のリンクをクリックすると館内マップや資料の利用方法が表示されます。

「4階雑誌」  
4階の雑誌コーナーに配置されています。

「本館書庫7階」  
中央図書館の書庫で、雑誌のバックナンバーは7階にあります。利用する場合は、5階の書庫利用カウンターで手続きのうえ入庫して雑誌を探すか、閲覧票に記入し3階メインカウンターで請求してください。

その他の書庫  
「第11書庫」「第12書庫」のほか、マイクロ資料を配置している「特殊資料書庫」などがあります。本館書庫以外に入庫できません。閲覧票に記入し3階メインカウンターで請求してください。

「本部学部・研究所」  
中央図書館以外で管理しています。利用の可否については3階メインカウンターにお尋ねください。

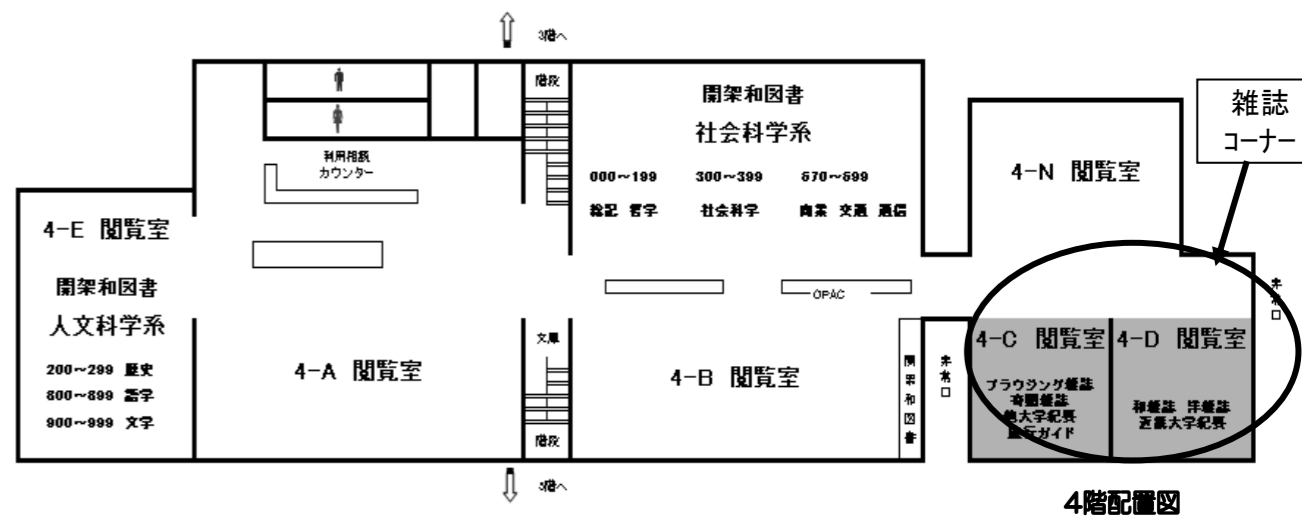
## ②直接書架に行って探す

# 4階開架 雑誌コーナー（最新号～約1年分）

◎ブラウジング雑誌・学術雑誌・紀要なども4-C、4-D閲覧室にあります。

バックナンバーについて

最近（1年以内に発行された雑誌）のものは雑誌書架の中に、前年度分は壁側の書架にあります。それより古いものは本館書庫7階に配置しています。



# 本館書庫 7階製本雑誌コーナー（2年以上過去の雑誌）

◎本館書庫7階には製本された雑誌が配置されています。

製本雑誌は半年分や1ヶ月分など、何冊かを合本し、図書と同様に請求記号が付与され、分野別に配置されています。

本館書庫7階に配置されているバックナンバーは以下の期間に刊行されたものです。

(\*法律系の雑誌などでは一部例外があります)

和雑誌：1983～

洋雑誌：1995～

これより古いものは中央館外の書庫にありますので、3階メインカウンターで請求してください。

＜本館書庫7階の資料を利用するには＞

5階書庫利用カウンターから入庫するか、3階メインカウンターで請求してください。



製本雑誌にも  
請求記号が付きま

S01  
D2

和雑誌の場合、Sまたはサ  
洋雑誌の場合、Z  
ではじまります